

請求書アップロードシステム  
利用マニュアル  
-初回ログイン手順-  
(取引先向け)

ピーエス・コンストラクション 株式会社

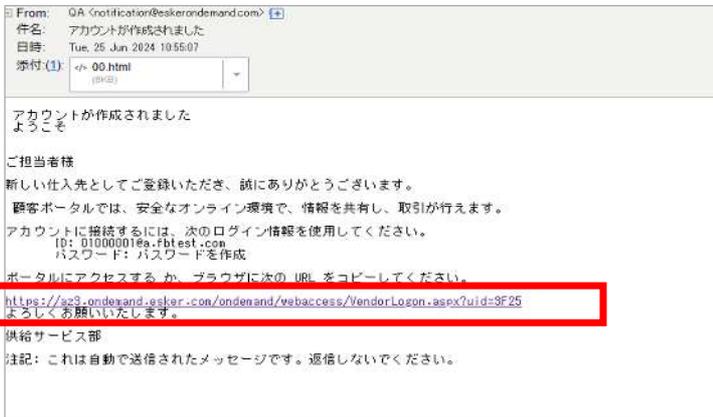
2025年01月01日

# 初回設定手順

## 初回設定

(請求書アップロードシステムをご利用の際は必ず行ってください)

1



アカウントの作成完了メールが届きます。  
メール内のURLをクリックし、ポータル画面を開きます。

※メール内のURLはお気に入り等に保存いただき次回からのログインにお使い下さい。

2



新しいパスワードを入力し[保存]ボタンをクリックします。

※パスワードは8文字以上で、  
必ず英字、数字をそれぞれ一文字以上  
使用してください。

3



[ホーム]画面が起動したら、初回設定は完了です。

### メモ

アカウントに接続するには、次のログイン情報を使用してください。  
ID: 01000001@esker.com  
パスワード: パスワードを作成  
ポータルにアクセスするか、ブラウザに次の URL をコピーしてください。  
<https://se9.ondemand.esker.com/ondemand/vendorlogin.aspx?uid=9F25>  
※必ずお読みください。  
供給サービス部



### 初回以降のログインについて

メールに記載のURLにアクセスすると、ログイン画面が表示されます。

メールに記載のIDと、**2**で設定したパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

※メール内のURL情報は請求書をアップロードする際に必要となる為、大切に保管してください。